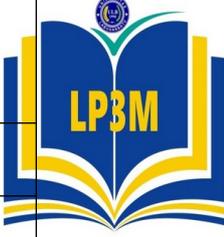
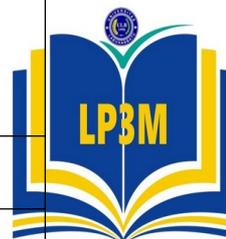


	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>		
	Fakultas EKONOMI DAN BISNIS	Prodi AKUNTANSI (SI)	
Mata Kuliah AK.KEU UMKM	Nomor/Revisi : 0	Semester/kelas : VI/VI AK	Hari / Jam
Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN			
Kode MK : PAKU-63303	Semester : VI	SKS : 3	Makul Prasyarat :

<b>I</b>	<p><b>Capaian Pembelajaran Program Studi (CPL)</b> Merupakan capaian pembelajaran yang diturunkan dari Profil Lulusan Program Studi.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>S9 = Menunjukkan Sikap Bertanggungjawab Atas Pekerjaan Di Bidang Keahliannya Secara Mandiri</li> <li>Ku4 = Mampu Menyusun Deskripsi Saintifik Hasil Kajian Tersebut Di Atas Dalam Bentuk Skripsi Atau Laporan Tugas Akhir</li> <li>Kk9 = Mampu Menyiapkan Laporan Keuangan Sesuai Dengan Standar Akuntansi Keuangan Yang Berlaku Umum (Sak Etap, Ifrs), Kebijakan Organisasi, Dan Prosedur Operasional Baku Melalui Sistem Informasi Akuntansi Berbasis Teknologi Informasi Dan Manual</li> <li>P1 = Menguasai Konsep Teoritis Secara Mendalam Mengenai Kerangka Dasar Penyajian, Penyusunan Dan Menganalisis Laporan Keuangan Baik Untuk Keperluan Manajemen Perusahaan Maupun Para Pemegang Saham Dan Pihak-Pihak Eksternal Lainnya.</li> <li>P6 = Memahami Regulasi Keuangan, Rerangka Konseptual, Standar Akuntansi, Penganggaran, Siklus Akuntansi Keuangan, Laporan Keuangan Dan Elemennya</li> </ol>
<b>II</b>	<p><b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b> Merupakan turunan dari capaian pembelajaran program studi (CPL) sebelumnya.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan perbedaan UMKM</li> <li>Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan analisis transaksi dalam UMKM</li> <li>Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang perlakuan akuntansi pada transaksi UMKM.</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan dan menyusun laporan keuangan UMKM sesuai dengan SAK EMKM</li> <li>Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Karakteristik Koperasi</li> <li>Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan analisis transaksi dalam koperasi.</li> <li>Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan perlakuan akuntansi pada transaksi koperasi</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan dan menyusun laporan keuangan Koperasi sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku.</li> </ol>
<b>III</b>	<p><b>Deskripsi Mata Kuliah</b> Mata kuliah ini memberikan pengajaran mengenai ruang lingkup UMKM dan perbedaannya juga analisis transaksi umkm, perlakuan akuntansi bagi transaksi dalam umkm dan SAK EMKM, laporan keuangan umkm, akuntansi umkm, karakteristik koperasi, jenis-jenis koperasi dan akuntansi koperasi analisis transaksi dalam koperasi, perlakuan akuntansi bagi transaksi dalam koperasi, Siklus Akuntansi dalam koperasi, laporan keuangan koperasi, ekuitas koperasi dan SHU serta akuntansi koperasi.</p>



**UNIVERSITAS LABUHANBATU**  
 Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat  
 Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara  
 Telepon/Fax (0624) 21901



Formulir  
**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

Fakultas  
**EKONOMI DAN BISNIS**

Prodi  
**AKUNTANSI (SI)**

Mata Kuliah  
**AK.KEU UMKM**

Nomor/Revisi : 0

Semester/kelas : VI/VI AK

Hari / Jam

Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN

Kode MK : PAKU-63303

Semester : VI

SKS : 3

Makul Prasyarat :

**IV**

**Indikator Capaian:**

Merupakan turunan dari Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK).

1. Bersikap profesional dan mandiri
2. Menjadi ilmuwan dan professional
3. Berpikir Kritis dan Kreatif
4. Berwawasan luas

**Penilaian:**

Penilaian Acuan :

- a. Presensi (20%)
- b. Tugas (10%)
- c. Ujian Tengah Semester (30%)
- d. Ujian Akhir Semester (40%)

**V**

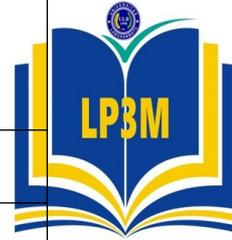
**Daftar Bacaan/referensi/ Jurnal/ Buku**

1. Sony Warsomo, dkk. 2010. Akuntansi UMKM Ternyata Mudah dipahami dan dipraktekkan. Yogyakarta: Asgard Chapter.
2. Rudianto, 2010. Akuntansi Koperasi Jakarta: Erlangga
3. DSAK. 2009 SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, Jakarta : IAI
4. DSAK. 2008 ED SAK EMKM. Jakarta: IAI

Min ggu Ke	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembela jaraan	Waktu Belajar (menit)	Pengala man belajar mahasis wa	Kriteria Penilaian (Indikato r)	Bo bot Nil ai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Menjelaskan Materi Perkuliahan dan Kontrak	RPS dan Kontrak	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	
2	Menjelaskan kriteria, omset dan modal usaha mikro, kecil dan menengah.	UMKM	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	10
3	Menjelaskan dan meng analisis	Analisis Transaksi	Ceram ah dan	TM = 90	Akunt ansi	Aktif, Berdisk	8



**UNIVERSITAS LABUHANBATU**  
 Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat  
 Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara  
 Telepon/Fax (0624) 21901



Formulir  
**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

Fakultas  
**EKONOMI DAN BISNIS**

Prodi  
**AKUNTANSI (SI)**

Mata Kuliah  
**AK.KEU UMKM**

Nomor/Revisi : 0

Semester/kelas : VI/VIK

Hari / Jam

Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN

Kode MK : PAKU-63303

Semester : VI

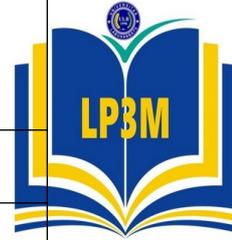
SKS : 3

Makul Prasyarat :

	transaksi bisnis dari UMKM.	UMKM	tanya jawab	T=180 M = 180	Dasar	usi, Tuntas, Kreatif	
4	Menjelaskan , menganalisis dan mengklasifikasikan transaksi bisnis UMKM	Perlakuan Akuntansi pada Transaksi UMKM	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	8
5	Menjelaskan dan melakukan proses siklus akuntansi pada bisnis UMKM	Siklus Akuntansi	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	8
6	Menjelaskan dan menyusun Laporan Keuangan UMKM	Laporan Keuangan	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	8
7	Menjelaskan dan melakukan pencatatan semua proses transaksi sampai dengan menyusun Laporan keuangan UMKM sesuai standar yg berlaku	Akuntansi UMKM	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	8
8	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>						
9	Menjelaskan tentang karakteristik dan jenis-jenis usaha koperasi.	Koperasi	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	7
10	Menjelaskan dan meng analisis transaksi bisnis dari koperasi	Analisis Transaksi pada koperasi	Ceram ah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akunt ansi Dasar	Aktif, Berdisk usi, Tuntas, Kreatif	7



**UNIVERSITAS LABUHANBATU**  
 Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat  
 Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara  
 Telepon/Fax (0624) 21901



Formulir  
**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

Fakultas  
**EKONOMI DAN BISNIS**

Prodi  
**AKUNTANSI (SI)**

Mata Kuliah  
**AK.KEU UMKM**

Nomor/Revisi : 0

Semester/kelas : VI/VI AK

Hari / Jam

Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN

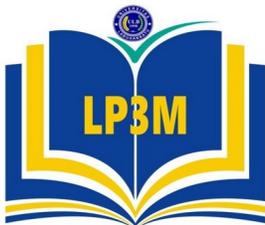
Kode MK : PAKU-63303

Semester : VI

SKS : 3

Makul Prasyarat :

11	Menjelaskan , menganalisis dan mengklasifikasikan transaksi koperasi	Perlakuan Akuntansi atas Transaksi Koperasi	Ceramah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akuntansi Dasar	Aktif, Berdiskusi, Tuntas, Kreatif	7
12	Menjelaskan dan melakukan proses siklus akuntansi pada koperasi	Siklus Akuntansi Koperasi	Ceramah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akuntansi Dasar	Aktif, Berdiskusi, Tuntas, Kreatif	7
13	Menjelaskan dan menyusun Laporan Keuangan koperasi	Laporan Keuangan Koperasi	Ceramah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akuntansi Dasar	Aktif, Berdiskusi, Tuntas, Kreatif	7
14	Menjelaskan dan mampu menghitung pembagian sisa hasil usaha kepada anggota	Ekuitas Koperasi dan SHU	Ceramah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akuntansi Dasar	Aktif, Berdiskusi, Tuntas, Kreatif	7
15	Menjelaskan dan melakukan pencatatan semua proses transaksi sampai dengan menyusun Laporan keuangan koperasi	Akuntansi Koperasi	Ceramah dan tanya jawab	TM = 90 T=180 M = 180	Akuntansi Dasar	Aktif, Berdiskusi, Tuntas, Kreatif	8
16	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>						

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>KONTRAK PERKULIAHAN</b>		
	Fakultas EKONOMI DAN BISNIS	Prodi AKUNTANSI (S1)	
Mata Kuliah AK. KEU. UMKM	Nomor/Revisi :..... Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : .....	Tanggal Terbit 19 FEBRUARI 2024

Nama Mata Kuliah	: AKUNTANSI KEUANGAN UMKM
Kode Mata Kuliah	: PAKU-63303
Bobot SKS	: 3 SKS
Semester	: VI (ENAM)
Hari Pertemuan	:
Tempat Pertemuan	: Ruang Ak 6 Gedung FEB
Koordinator MK	: Muhammad Ali Al Ihsan, SE., M.Si

### 1. Tujuan dan Manfaat Mata Kuliah

#### Tujuan Mata Kuliah :

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan kepada mahasiswa untuk menjelaskan tentang siklus dan transaksi-transaksi pada kegiatan bisnis usaha mikro kecil dan menengah (UMKM) dan mampu menyusun laporan keuangan dari umkm tersebut.

#### Manfaat Mata Kuliah :

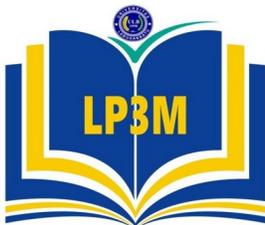
Setelah mempelajari mata kuliah ini mahasiswa mampu menjelaskan siklus akuntansi UMKM dan mengetahui konsep akuntansi umkm serta menyusun laporan keuangan UMKM.

### 2. Deskripsi Mata Kuliah (isi sesuai mata kuliah diampu)

Mata kuliah ini memberikan pengajaran mengenai ruang lingkup UMKM dan perbedaannya juga analisis transaksi umkm, perlakuan akuntansi bagi transaksi dalam umkm dan SAK EMKM, laporan keuangan umkm, akuntansi umkm, karakteristik koperasi, jenis-jenis koperasi dan akuntansi koperasi analisis transaksi dalam koperasi, perlakuan akuntansi bagi transaksi dalam koperasi, Siklus Akuntansi dalam koperasi, laporan keuangan koperasi, ekuitas koperasi dan SHU serta akuntansi koperasi.

### 3. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

1. Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan perbedaan UMKM
2. Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan analisis transaksi dalam UMKM
3. Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang perlakuan akuntansi pada transaksi UMKM.
4. Mahasiswa mampu menjelaskan dan menyusun laporan keuangan UMKM sesuai dengan SAK EMKM
5. Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Karakteristik Koperasi
6. Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan analisis transaksi dalam koperasi.
7. Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan perlakuan akuntansi pada transaksi koperasi
8. Mahasiswa mampu menjelaskan dan menyusun laporan keuangan Koperasi sesuai dengan Standar Akuntansi Koperasi.

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>KONTRAK PERKULIAHAN</b>		
	Fakultas EKONOMI DAN BISNIS	Prodi AKUNTANSI (S1)	
Mata Kuliah AK. KEU. UMKM	Nomor/Revisi :..... Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : .....	Tanggal Terbit 19 FEBRUARI 2024

#### 4. Strategi Pembelajaran (metode cara proses pembelajaran)

PBL Problem Based Learning & Inquiry (menyuguhkan berbagai masalah)  
 CTL Contextual Teaching and Learning (memberikan materi sesuai dengan penerapannya)  
 Penugasan (diberikan secara tepat dan terencana secara mandiri dan berkelompok)  
 Diskusi (memberikan kebiasaan untuk dapat bertukar informasi atau mempetahankan argumen)  
 Blended Learning (pembelajaran dilakukan secara tatap muka dan secara virtual)

#### 5. Materi Pokok

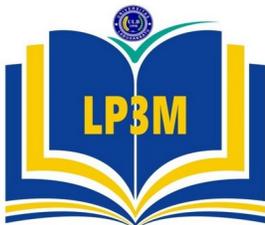
1. UMKM
2. Analisis transaksi UMKM
3. Perlakuan Akuntansi pada transaksi UMKM
4. Siklus Akuntansi UMKM
5. Laporan Keuangan UMKM
6. Akuntansi UMKM
7. Karakteristik Koperasi
8. Analisis transaksi pada koperasi
9. Perlakuan akuntansi atas transaksi koperasi
10. Siklus Akuntansi Koperasi
11. Laporan Keuangan Koperasi
12. Ekuitas Koperasi dan SHU
13. Akuntansi Koperasi

#### 6. Bahan Bacaan

1. Sony Warsomo, dkk. 2010. Akuntansi UMKM Ternyata Mudah dipahami dan dipraktekkan. Yogyakarta: Asgard Chapter.
2. Rudianto, 2010. Akuntansi Koperasi Jakarta: Erlangga
3. DSAK. 2009 SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, Jakarta : IAI
4. DSAK. 2008 ED SAK EMKM. Jakarta: IAI

#### 7. Tugas

Tugas – tugas dilakukan dengan quiz, dan makalah, laporan studi lapangan (observasi). Baik sebagai tugas kelompok maupun sebagai tugas individu. Selama perkuliahan direncanakan ada 4 kali tugas yang dikumpulkan untuk penilaian. Tugas 1 yaitu quiz pada materi Tugas 2 pembuatan makalah yang dilakukan sebagai tugas Mandiri dan Tugas 3. Pembuatan makalah dilakukan sebagai tugas kelompok dan melakukan presentasi. Tugas 4 terkait dengan materi kuliah pasar modal dengan melakukan studi lapangan (observasi) dan membuat laporannya

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>KONTRAK PERKULIAHAN</b>		
	Fakultas EKONOMI DAN BISNIS	Prodi AKUNTANSI (S1)	
Mata Kuliah AK. KEU. UMKM	Nomor/Revisi :..... Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : .....	Tanggal Terbit 19 FEBRUARI 2024

## 8. Kriteria dan Standar Penilaian

No	Deskripsi Tagihan Tugas (d disesuaikan)	Tugas	Kriteria Penilaian
1	Presensi (20%)		
2	Tugas (10%)		
3	Ujian Tengah Semester (30%)		
4	Ujian Akhir Semester (40%)		

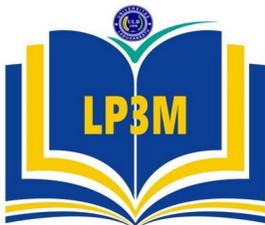
## 9. Tata Tertib Siswa dan Dosen

### Hak Dan Kewajiban Dosen

1. Hadir tepat waktu
2. Dosen berkewajiban menjelaskan materi perkuliahan selama satu semester ke depan serta menyampaikan kontrak perkuliahan untuk disepakati bersama
3. Dosen berkewajiban melangsungkan perkuliahan tepat waktu, dengan batas toleransi 15 menit, jika lewat maka harus mengganti pertemuan tersebut berdasarkan kesepakatan bersama.
4. Dosen berkewajiban memberikan tagihan dan penilaian terhadap setiap mahasiswa yang mengikuti perkuliahan
5. Dosen berhak meminta setiap tugas yang diberikan kepada mahasiswa.
6. Dosen berhak memberikan teguran terhadap mahasiswa yang tidak mengumpulkan tugas dan apabila melewati dari batas yang disepakati maka dosen berhak memberikan sanksi berupa pengurangan nilai.
7. Dosen berhak menegur dan mengeluarkan mahasiswa yang tidak patuh terhadap kontrak kuliah

### Hak Dan Kewajiban Dosen

1. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan minimal 75% dari total pertemuan.
2. Mahasiswa wajib mengikuti kelas daring (*online classroom*) yang diselenggarakan.
3. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan dengan pakaian yang sopan (tidak boleh memakai kaos oblong dan sandal)
4. Mahasiswa wajib hadir dalam perkuliahan tepat waktu, dan apabila terlambat diberi batas toleransi 15menit, jika melebihi tidak diperkenankan masuk.
5. Jika terlambat (kurang dari 15 menit), mahasiswa wajib mengetuk pintu terlebih dahulu sebelum masuk.
6. Mahasiswa yang sakit, wajib melampirkan surat keterangan sakit.

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>KONTRAK PERKULIAHAN</b>		
	Fakultas EKONOMI DAN BISNIS	Prodi AKUNTANSI (S1)	
Mata Kuliah AK. KEU. UMKM	Nomor/Revisi :..... Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : .....	Tanggal Terbit 19 FEBRUARI 2024

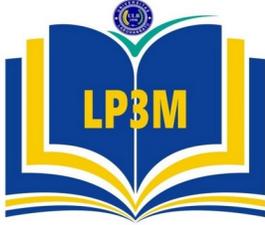
7. Mahasiswawajib melaksanakan seluruh bentuk tagihan seperti tugas, laporan dan ujian.
8. Mahasiswa berhak bertanya pada setiap perkuliahan pada saat sesi Tanya jawab, dengan etik yang santun.
9. Mahasiswa berhak memberikan komentar terhadap kontrak kuliah sebelum kontrak kuliah disahkan.
10. Mahasiswa berhak melakukan koreksi terhadap penilaian (berdasarkan hasil formatif).
11. Mahasiswa mempersiapkan kelas dan *infocus* sebelum dosen hadir dan menyimpannya kembali ke Biro Fakultas Ekonomi setelah pertemuan/perkuliahan ditutup.

#### **Sanksi dan Mekanisme Penerapan**

1. Apabila terbukti bahwa penyelesaian tugas dilakukan oleh pihak lain yang bukan berstatus sebagai mahasiswa diberi Peringatan Lisan (1) /Surat Peringatan (2), yang mana tugas tersebut dibatalkan dan nilai mahasiswa yang bersangkutan berstatus mengulang pada tugas matakuliah tersebut dan mengerjakan tugas yang sama atau yang baru, untuk pelanggaran ketiga (3) maka tugas dibatalkan dan nilai mahasiswa yang bersangkutan berstatus mengulang atau E pada matakuliah Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya.
2. Jika untuk point 1 dilakukan oleh mahasiswa FEB/Akuntansi maka kepada kedua pihak dikenakan sanksi pada point 1.
3. Jika mahasiswa melakukan flagiat baik sebahagian maupun semuanya maka dikenakan sanksi yang berlaku pada point 1.

#### **10. Jadwal Kuliah (Course Outline)**

No.	Pokok Bahasan	Minggu Ke	Dosen Pengajar
1	Kontrak, Rencana Pembelajaran Semester	I	MA. Al Ihsan
2	UMKM	II	MA. Al Ihsan
3	Analisis transaksi UMKM	III	MA. Al Ihsan
4	Perlakuan Akuntansi pada transaksi UMKM	IV	MA. Al Ihsan
5	Siklus Akuntansi UMKM	V	MA. Al Ihsan
6	Laporan Keuangan UMKM	VI	MA. Al Ihsan
7	Akuntansi UMKM	VII	MA. Al Ihsan
8	UTS	VIII	MA. Al Ihsan
9	Karakteristik Koperasi	IX	MA. Al Ihsan

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>KONTRAK PERKULIAHAN</b>		
	Fakultas EKONOMI DAN BISNIS	Prodi AKUNTANSI (S1)	
Mata Kuliah AK. KEU. UMKM	Nomor/Revisi :.....	Halaman : .....	Tanggal Terbit 19 FEBRUARI 2024
	Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN		

No.	Pokok Bahasan	Minggu Ke	Dosen Pengajar
10	Analisis transaksi pada koperasi	X	MA. Al Ihsan
11	Perlakuan akuntansi atas transaksi koperasi	XI	MA. Al Ihsan
12	Siklus Akuntansi Koperasi	XII	MA. Al Ihsan
13	Laporan Keuangan Koperasi	XIII	MA. Al Ihsan
14	Ekuitas Koperasi dan SHU	XIV	MA. Al Ihsan
15	Akuntansi Koperasi	XV	MA. Al Ihsan
16	UAS	XVI	MA. Al Ihsan

#### 11. Lain-lain

Apabila ada hal-hal yang diluar kesepakatan ini untuk perlu disepakati, dapat dibicarakan secara teknis pada saat setiap acara perkuliahan. Apabila ada perubahan isi kontrak perkuliahan, akan ada pemberitahuan terlebih dahulu.

Kontrak perkuliahan ini dapat dilaksanakan, mulai dari disampaikan kesepakatan ini.

Pihak I  
Dosen Pengampu,

Pihak II  
a.n. Mahasiswa

(Muhammad Ali Al Ihsan, SE., M.Si)

( ..... )  
NPM. ....

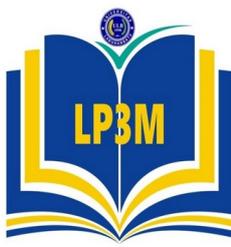
Mengetahui

UPM FAK: .....

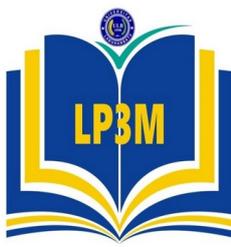
Kaprodi :

(.....)  
NIDN.

( ..... )  
NIDN

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>FORMAT TUGAS MAHASISWA</b>		
	Fakultas <b>EKONOMI DAN BISNIS</b>	Prodi <b>AKUNTANSI</b>	
Mata Kuliah <b>AK KEU. UMKM</b>	Nomor/Revisi : 0 Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : ....	Tanggal Terbit <b>19 FEBRUARI 2024</b>

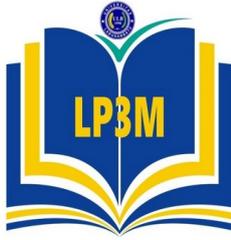
<b>Mata Kuliah</b>	<b>AKUNTANSI KEUANGAN UMKM</b>		
<b>Kode</b>	<b>PAKU-63303</b>	<b>SKS: 3</b>	<b>Semester: VI</b>
<b>Dosen Pengampu</b>			
<b>BENTUK TUGAS : I (Satu)</b>			
<b>JUDUL TUGAS</b> ANALISIS TRANSAKSI UMKM			
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b> Menguasai dan mampu mengklasifikasikan transaksi UMKM			
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>  Membuat analisis data transaksi untuk UMKM			
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>  Tugas mandiri dengan mengambil kasus usaha jasa pangkas			
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>  Membuat laporan keuangan perusahaan jasa			
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b> Tugas : 10 % Berpikir Kritis 3% Berwawasan luas 5% Kreatif 2%			
<b>JADWAL PELAKSANAAN</b> Pelaksanaan direncanakan pada perkuliahan ke3 dikumpulkan pada pertemuan ke 7			
<b>LAIN_LAIN</b> Bobot penilaian tugas ini adalah 10% dari 100% penilaian mata kuliah ini : tugas dikerjakan dan dipersentasikan secara mandiri dan berkelompok			
<b>DAFTAR RUJUKAN</b> 1. Sony Warsomo, dkk. 2010. Akuntansi UMKM Ternyata Mudah dipahami dan dipraktekkan. Yogyakarta: Asgard Chapter. 2. DSAK. 2009 SAK Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, Jakarta : IAI			

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>FORMAT TUGAS MAHASISWA</b>		
	Fakultas <b>EKONOMI DAN BISNIS</b>	Prodi <b>AKUNTANSI</b>	
Mata Kuliah <b>AK KEU. UMKM</b>	Nomor/Revisi : 0 Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : ....	Tanggal Terbit <b>19 FEBRUARI 2024</b>

<b>Kode</b>	<b>PAKU-63303</b>	<b>SKS: 3</b>	<b>Semester: VI</b>
<b>Dosen Pengampu</b>	<b>MUHAMMAD ALI AL IHSAN</b>		
<b>BENTUK TUGAS II</b>			
MENYUSUN LAPORAN KEUANGAN KOPERASI			
<b>JUDUL TUGAS</b>			
LAPORAN KEUANGAN KOPERASI USAHA			
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>			
MENGUASAI DAN MEMAHAMI SIKLUS AKUNTANSI KOPERASI			
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>			
TRANSAKASI USAHA BIDANG KOPERASI DIMASUKKAN KE DALAM JURNAL DAN KEMUDIAN DIPOSTING KE BUKU BESAR YANG SELANJUTNYA DIMASUKKAN KE DALAM NERACA SALDO. DENGAN MENCATAT AKTIVA, UTANG DAN BEBAN SECARA PROPORSIONAL DIBUAT AYAT PENYESUAIN DAN PENUTUP YANG NANTINYA AKAN MEMBUAT LAPORAN KEUANGAN KOPERASI.			
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>			
Pengerjaan dilakukan secara mandiri dan contoh kasus diambil dari koperasi simpan pinjam			
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>			
LAPORAN KEUANGAN KOPERASI SIMPAN PINJAM			
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>			
Tugas : 10 % Berpikir Kritis 3% Berwawasan luas 5% Kreatif 2%			
<b>JADWAL PELAKSANAAN</b>			
PADA PERTEMUAN KE 13 DIKUMPULKAN PADA PERTEMUAN KE 15			
<b>LAIN_LAIN</b>			
<b>DAFTAR RUJUKAN</b>			

PETUNJUK :

- a. Bentuk Tugas  
 Bentuk tugas yang dapat dipilih adalah :
  - Ujian Tulis

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>FORMAT TUGAS MAHASISWA</b>		
	Fakultas <b>EKONOMI DAN BISNIS</b>	Prodi <b>AKUNTANSI</b>	
Mata Kuliah <b>AK KEU. UMKM</b>	Nomor/Revisi : 0 Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : ....	Tanggal Terbit <b>19 FEBRUARI 2024</b>

- Ujian Lisan
- Review Artikel
- Review Book
- Presentasi Makalah
- Mini Riset (studi kasus, uji laboratorium, penelitian kuantitatif deskriptif, penelitian kualitatif deskriptif, dll)
- Pembuatan/desain Produk

b. Judul Tugas

Sebutkan judul tugas, misal : pembuatan video pembelajaran tematik bagi siswa sekolah dasar kelas 3

c. Sub Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

Sebutkan sub capaian pembelajaran mata kuliah untuk materi yang akan diberikan tugas sesuai dengan yang telah di sebutkan di RPS.

Misal mahasiswa mampu menciptakan sebuah karya

d. Deskripsi Tugas

Isi dengan deskripsi tugas yang diberikan sebagai petunjuk/gambaran tugas bagi mahasiswa yang hendak di kerjakan.

Misal : video pembelajaran memiliki durasi maksimal 30 menit dll

e. Metode Pengerjaan Tugas

Isi dengan tahap-tahap pengerjaan tugas yang akan dilalui mahasiswa untuk mendapatkan nilai. Misal :

1. Menyusun proposal pembuatan video pembelajaran dan diserahkan ke dosen
2. melakukan uji kelayakan video dengan mempresentasikan video dan membagikan angket pemahaman peserta terhadap video pembelajaran
3. dll

f. Bentuk dan Format Luaran

Berisikan bentuk luaran misalkan : artikel, portofolio, desain, aplikasi, produk, buku, tulisan di media massa dll.

Format luaran : misal format artikel atau format portofolio yang akan diisi oleh mahasiswa

g. Indikator Kriteria dan Bobot Penilaian

Sesuaikan dengan indikator kriteria : keaktifan, tugas, UTS, UAS

Bobot penilaian : presentasi nilai dari masing-masing indikator kriteria yang ada

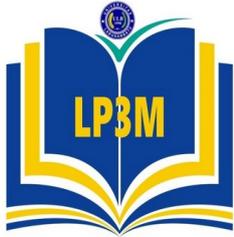
h. Jadwal Pelaksanaan

Berisikan jadwal pengumpulan tugas, jadwal presentasi, tuliskan pada pertemuan ke berapa dan atau tanggal pelaksanaan

i. Lain-Lain

Berisikan catatan tambahan yang ingin disampaikan dosen ke mahasiswa

Misal : plagiarism checker adalah < 30%

	<b>UNIVERSITAS LABUHANBATU</b> Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir <b>FORMAT TUGAS MAHASISWA</b>		
	Fakultas <b>EKONOMI DAN BISNIS</b>	Prodi <b>AKUNTANSI</b>	
Mata Kuliah <b>AK KEU. UMKM</b>	Nomor/Revisi : 0 Dosen Pengampu : MUHAMMAD ALI AL IHSAN	Halaman : ....	Tanggal Terbit <b>19 FEBRUARI 2024</b>

j. Daftar Rujukan

Berisi daftar rujukan yang digunakan untuk penyusunan tugas yang dapat dijadikan mahasiswa sebagai tambahan dalam memahami tugas.