
	UNIVERSITAS LABUHANBATU Jalan SM Raja No. 126 A, Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu - Sumatera Utara Telpon/Fax (0624) 21901		
	Formulir RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)		
Mata Kuliah Perilaku Keorganisasian	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Prodi Manajemen	Hari / Jam Senin / 08.30 – 10.00
	Nomor/Revisi :	Semester : 6	
	Dosen Pengampu : M. IRWANSYAH HASIBUAN, SE, M.Si.		
Kode MK : PMNJ - 62404	Semester : 2	SKS : 3	Mata Kuliah Prasyarat :

I	<p>Capaian Pembelajaran Lulusan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sikap <ol style="list-style-type: none"> a. Bertaqwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa Dan Mampu Menunjukkan Sikap Religius; b. Berkontribusi Dalam Peningkatan Mutu Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, Bernegara, Dan Peradaban Berdasarkan Pancasila; c. Menunjukkan Sikap Bertanggungjawab Atas Pekerjaan Di Bidang Keahliannya Secara Mandiri; d. Menginternalisasi Semangat Kemandirian, Kejuangan, Dan Kewirausahaan; 2. Keterampilan Umum <ol style="list-style-type: none"> a. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, inovatif dan berintegritas dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan bidang manajemen; b. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur; c. Mampu melakukan proses berkomunikasi dan bernegosiasi secara jujur, peduli dan bertanggung jawab terhadap pekerjaan di bidang ekonomi, bisnis, dan lainnya; 3. Keterampilan Khusus <ol style="list-style-type: none"> a. Mampu merumuskan dan mengimplementasikan rencana stratejik ke dalam rencana operasional; b. Mampu melakukan komunikasi, bernegosiasi dan mengambil keputusan manajerial yang tepat di bidang bisnis maupun non bisnis; c. Mampu Meningkatkan Keahlian Keprofesiannya Pada Bidang Khusus Melalui Pelatihan; 4. Pengetahuan <ol style="list-style-type: none"> a. Menguasai konsep teoretis dasar metode dan analisis fungsi organisasi meliputi proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pemantauan dan evaluasi serta pengendalian pada organisasi bisnis dan non bisnis; b. Menguasai konsep teoritis dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkan dalam rencana operasional dan rencana aksi;
II	<p>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa dapat mengidentifikasi konflik dan menentukan strategi negosiasi yang efektif 2. Mahasiswa memiliki kemampuan menyelesaikan masalah rutin fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, sumber daya manusia, operasi dan keuangan) dengan kaidah yang berlaku;
III	<p>Deskripsi Mata Kuliah :</p> <p>Mata kuliah perilaku organisasi merupakan salah satu mata kuliah pilihan yang mempelajari konsep dasar mengenai pengaruh individu, kelompok dan sistem organisasi terhadap perilaku individu dalam organisasi serta pengaruhnya terhadap efektivitas organisasi.</p>
IV	<p>Indikator Capaian:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keterampilan dan Kebenaran analisis • Kesesuaian dengan kajian teori dan kedalaman pemahaman <p>Penilaian:</p> <p>Penilaian Acuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Presensi (20%) b. Tugas (20%) c. Ujian Tengah Semester (30%) d. Ujian Akhir Semester (30%)

V	Daftar Bacaan :						
	1. Robbins, Stephen P. & Judge, Timothy A. (2017). <i>Organizational Behavior</i> . Seventeenth Edition. New Jersey: Pearson.						
	2. Robbins, Stephen P. & Judge, Timothy A. (2016). <i>Perilaku Organisasi</i> . Edisi 16 terjemahan. Jakarta : Salemba Empat						
	3. Luthans, Fred. (2011). <i>Organizational Behavior: Evidence Based Approach</i> . 12th Edition. New York: McGraw-Hill						
	4. Colquitt, Lepine, & Wesson (2015b). <i>Organizational Behavior: Improving Performance and Commitment in The Workplace</i> , Fourth Edition. New York: McGraw, Hill.						
5. Berbagai jurnal yang relevan dengan materi perkuliahan							
Minggu Ke	Kemampuan Akhir Yang diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran	Waktu Belajar (Menit)	Pengalaman belajar mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Nilai Bobot
1	2	3	4	5		6	7
1	Gambaran umum perilaku keorganisasian	RPS, Kontrak Mata Kuliah, Pembagian kelompok, gambaran umum tentang mata kuliah perilaku keorganisasian	Ceramah, diskusi informasi /sharring	120 menit		Kejelasan dalam menjelaskan wawasan tentang perilaku keorganisasian	5
2	Mampu memahami dan menjelaskan perilaku organisasi	a. Pengertian Perilaku organisasi b. Fungsi, peran dan keterampilan manajer c. Disiplin ilmu perilaku utama yang berkontribusi pada perilaku Organisasi d. Kebutuha para manajer akan pengetahuan perilaku organisasi e. Tingkat dan analisis dalam model perilaku organisasi f. Implikasi untuk manajer	Ceramah, Diskusi /Tanya jawab	120 menit	Survey dan Studi banding	Ketepatan dan kebenaran menjelaskan fungsi, peran dan keterampilan manajer, disiplin illmu perilaku utama yang berkontribusi pada perilaku organisasi, kebutuhan para manajer akan pengetahuan perilaku organisasi dan implikasi pada para manajer	5
3	Mampu menjelaskan konsep keragaman, sikap dan kepuasan kerja	a. Keberagaman b. Karakteristik biografis c. kemampuan, d. Sikap dan kepuasan kerja e. Implikasi untuk manajer	Ceramah, Diskusi /Tanya jawab	120 menit	Survey dan Studi banding	Ketepatan dalam menjelaskan , keberagamana, karakteristik biografis sikap, kepuasan kerja dan implikasinya pada para manajer	5
4-5	Mampu menjelaskan konsep kepribadian dan emosi, persepsi dan pengambilan keputusan	a. Kepribadian b. Emosi c. Persepsi d. Pengambilan keputusan individual	Ceramah, Diskusi /Tanya jawab	120 menit	Survey dan Studi banding	Ketepatan dalam menjelaskan konsep kepribadian, emosi, persepsi dan pengambilan keputusan	10

		e. Implikasi untuk manajer				individual serta implikasinya pada para manajer	
6	Mampu menjelaskan konsep motivasi	a. Teori awal motivasi b. Teori kontemporer motivasi c. Implikasi untuk manajer	Ceramah, Diskusi /Tanya jawab	120 menit	Survey dan Studi banding	Ketepatan dalam menjelaskan konsep teori teori awal motivasi, teori kontemporer motivasi dan implikasi untuk manajer.	5
7	Review Materi	Chapter 2-6	Ceramah, Diskusi /Tanya jawab, Kuis (Minitest)	120 menit		Kelengkapan dan ketepatan penjelasan materi chapter 2-6	10
8	UJIAN TENGAH SEMESTER						
9	Mampu menjelaskan tentang dasar-dasar perilaku kelompok dan memahami kelompok/tim kerja	a. Perilaku kelompok b. Pengambilan keputusan kelompok c. Kerja Tim d. Implikasi untuk manajer	Preseation, Case Study	120 menit	Penugasan kelompok	Kelengkapan dan ketepatan penjelasan, Tingkat komunikasi & presentasi, Kerjasama tim	5
10	Mampu menjelaskan tentang komunikasi	a. Fungsi dan proses komunikasi b. Arah dalam komunikasi c. Saluran Komunikasi d. Komunikasi yang persuasif	Preseation, Case Study	120 menit	Penugasan kelompok	Kelengkapan dan ketepatan penjelasan, Tingkat komunikasi & presentasi, Kerjasama tim	5
11	Mampu menjelaskan konsep kepemimpinan	a. Kepemimpinan b. Teori sifat c. Teori mengenai perilaku d. Teori kontingensi e. Teori pertukaran pimpin- anggota f. Kepemimpinan kharismatik dan transformasional g. Kepemimpinan autentik	Preseation, Case Study	120 menit	Penugasan kelompok	Kelengkapan dan ketepatan penjelasan, Tingkat komunikasi & presentasi, Kerjasama tim	10
12	Mampu menjelaskan konsep kekuasaan dan politik	Kekuasaan dan politik dalam organisasi	Preseation, Case Study	120 menit	Penugasan kelompok	Kelengkapan dan ketepatan penjelasan, Tingkat komunikasi & presentasi, Kerjasama tim	5
13	Mampu menjelaskan konsep dasar Budaya Organisasi	a. Budaya organisasi b. Menciptakan dan mempertahankan budaya	Preseation, Case Study	120 menit	Penugasan kelompok	Kelengkapan dan ketepatan penjelasan, Tingkat	10

		c. Spritualitas dan budaya organisasi				komunikasi & presentasi, Kerjasama tim	
14	Mampu menjelaskan konsep perubahan organisasional dan manajemen stres	a. Kekuatan dan perubahan b. Perubahan terencana c. Pendekatan mengelola perubahan organisasional d. Stres kerja dan manajemen stres	Preseation, Case Study	120 menit	Penugasan kelompok	Kelengkapan dan ketepatan penjelasan, Tingkat komunikasi & presentasi, Kerjasama tim	10
15	Review Materi	Chapter 9-14	Ceramah, Diskusi /Tanya jawab, Kuis (Minitest)	120 menit		Kelengkapan dan ketepatan penjelasan materi chapter 9-14	10
16	UJIAN AKHIR SEMESTER						

	UNIVERSITAS LABUHANBATU Jalan SM Raja No. 126 A, Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu - Sumatera Utara Telpon/Fax (0624) 21901		
	Formulir KONTRAK PERKULIAHAN		
Mata Kuliah Perilaku Keorganisasian	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Prodi Manajemen	Tanggal Terbit 8 Februari 2023
	Nomor/Revisi :	Halaman :	
	Dosen Pengampu : Muhammad Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si		

Nama Mata Kuliah	:	Perilaku Keorganisasian
Kode Mata Kuliah	:	PMNJ - 62404
Bobot SKS	:	3 (tiga)
Semester	:	II (dua)
Hari Pertemuan	:	Senin
Tempat Pertemuan	:	Gedung Perkuliahan FEB
Koordinator Mata Kuliah	:	

1. Tujuan dan Manfaat Mata Kuliah

Tujuan Mata Kuliah :

1. Meningkatkan pemahaman tentang perilaku organisasi dan mampu mengaplikasikannya dengan baik saat terjun ke masyarakat ataupun dunia kerja.
2. Mampu untuk memahi perilaku individu dan perbedaannya dalam organisasi;
3. Memahami perilaku kelompok/tim dalam organisasi,
4. Memahami system organisasi serta keseluruhannya dapat diaplikasikan dalam pengambilan keputusan.

Manfaat Mata Kuliah :

Perilaku organisasi dapat membantu kita mempelajari perilaku setiap individu atau kelompok serta dampak yang mungkin ditimbulkan dari perilaku tersebut, mengetahui dan memotivasi kepuasan setiap individu atau kelompok terhadap perusahaan atau manajemen yang dimiliki

2. Deskripsi Mata Kuliah

Mata kuliah ini merupakan disiplin ilmu yang mempelajari tentang perilaku tingkat individu dan tingkat kelompok dalam suatu organisasi serta dampaknya terhadap kinerja (baik kinerja individual, kelompok, maupun organisasi). Dimana merupakan disiplin ilmu yang menggunakan pendekatan multi disiplin secara sistematis terhadap perilaku untuk membuat prediksi yang akurat dan pasti sebagai landasan bagi manajemen. Level analisisnya mencakup level individu, kelompok dan organisasi yang dikaitkan dengan penyusunan strategi guna mencapai keefektifan organisasi. Topik perilaku individu mencakup dasar-dasar perilaku individu dan perbedaannya serta motivasi. Topik perilaku kelompok dibagi menjadi empat bagian utama yaitu perilaku kelompok, perilaku antarkelompok, kekuasaan dan politik, serta kepemimpinan. Topik perilaku organisasi mencakup struktur organisasi, proses yang meliputi komunikasi dan pengambilan keputusan, topik perubahan organisasional, serta topik budaya organisasi dan manajemen stres.

3. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

1. Mahasiswa dapat mengidentifikasi konflik dan menentukan strategi negosiasi yang efektif;
2. Mahasiswa dapat memahami akibat, indikator dan sumber stress, serta strategi mengatasi stress dalam organisasi;
3. Mahasiswa dapat memahami bagaimana mendesain struktur organisasi yang tepat;
4. Mahasiswa dapat memahami bagaimana membangun dan memelihara budaya organisasi;

4. Strategi Pembelajaran

1. Metode ceramah
2. Strategi tanya jawab
3. Strategi demonstrasi
4. Model Pembelajaran Problem Based Learning
5. Model Pembelajaran Project Based Learning

5. Materi Pokok

1. Apa itu perilaku organisasi
2. Keragaman, sikap dan kepuasan kerja
3. Kepribadian dan emosi, persepsi dan pengambilan keputusan
4. Konsep motivasi
5. Dasar-dasar perilaku kelompok dan memahami kelompok/tim kerja
6. Komunikasi
7. Kepemimpinan
8. Kekuasaan dan Politik
9. Konflik dan Negosiasi
10. Struktur organisasi dan Budaya Organisasi
11. Perubahan organisasional dan manajemen stres

6. Bahan Bacaan

1. Robbins, Stephen P. & Judge, Timothy A. (2017). Organizational Behavior. Seventeenth Edition. New Jersey: Pearson.
2. Robbins, Stephen P. & Judge, Timothy A. (2016). Perilaku Organisasi. Edisi 16 terjemahan. Jakarta : Salemba Empat
3. Luthans, Fred. (2011). Organizational Behavior: Evidence Based Approach. 12th Edition. New York: McGraw-Hill
4. Colquitt, Lepine, & Wesson (2015b). Organizational Behavior: Improving Performance and Commitment in The Workplace, Fourth Edition. New York: McGraw, Hill.
5. Berbagai jurnal yang relevan dengan materi perkuliahan

7. Tugas

1. Tugas Individu sebelum pelaksanaan UTS/UAS
2. Tugas Kelompok yang dibagi menjadi 5 kelompok

8. Kriteria dan Standard Penilaian

1. Presensi (20%)
2. Tugas individu dan Kelompok (20%)
3. Ujian Tengah Semester (30%)
4. Ujian Akhir Semester (30%)

9. Tata Tertib Mahasiswa dan Dosen

Hak Dan Kewajiban Dosen

1. Hadir tepat waktu
2. Dosen berkewajiban menjelaskan materi perkuliahan selama satu semester ke depan serta menyampaikan kontrak perkuliahan untuk disepakati bersama
3. Dosen berkewajiban melangsungkan perkuliahan tepat waktu, dengan batas toleransi 15 menit, jika lewat maka harus mengganti pertemuan tersebut berdasarkan kesepakatan bersama.
4. Dosen berkewajiban memberikan tagihan dan penilaian terhadap setiap mahasiswa yang mengikuti perkuliahan
5. Dosen berhak meminta setiap tugas yang diberikan kepada mahasiswa.
6. Dosen berhak memberikan teguran terhadap mahasiswa yang tidak mengumpulkan tugas dan apabila melewati dari batas yang disepakati maka dosen berhak memberikan sanksi berupa pengurangan nilai.
7. Dosen berhak menegur dan mengeluarkan mahasiswa yang tidak patuh terhadap kontrak kuliah.

Hak Dan Kewajiban Mahasiswa

1. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan minimal 75% dari total pertemuan.
2. Mahasiswa wajib mengikuti kelas daring (online classroom) yang diselenggarakan.
3. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan dengan pakaian yang sopan (tidak boleh kaos oblong dan sandal)
4. Mahasiswa wajib hadir dalam perkuliahan tepat waktu, dan apabila terlambat diberi batas toleransi 15menit, jika melebihi tidak diperkenankan masuk.
5. Jika terlambat (kurang dari 15 menit), mahasiswa wajib mengetuk pintu terlebih dahulu sebelum masuk.
6. Mahasiswa yang sakit, wajib melampirkan surat keterangan sakit.
7. Mahasiswa wajib melaksanakan seluruh bentuk tagihan seperti tugas, laporan dan ujian.
8. Mahasiswa berhak bertanya pada setiap perkuliahan pada saat sesi Tanya jawab, dengan etik yang santun.
9. Mahasiswa berhak memberikan komentar terhadap kontrak kuliah sebelum kontrak kuliah disahkan.
10. Mahasiswa berhak melakukan koreksi terhadap penilaian (berdasarkan hasil formatif).
11. Mahasiswa mempersiapkan kelas dan infocus sebelum dosen hadir dan menyimpannya kembali ke kantor prodi setelah pertemuan/perkuliahan ditutup.

Sanksi dan Mekanisme Penerapan

1. Apabila terbukti bahwa penyelesaian tugas dilakukan oleh pihak lain yang bukan berstatus sebagai mahasiswa. 1 s/d 2 pelanggaran diberi Peringatan Lisan/Surat Peringatan, tugas tersebut dibatalkan dan nilai mahasiswa yang bersangkutan berstatus mengulang pada tugas matakuliah tersebut dan mengerjakan tugas yang sama atau yang baru, pelanggaran ketiga maka tugas dibatalkan dan nilai mahasiswa yang bersangkutan berstatus mengulang atau E pada matakuliah tersebut.
2. Jika untuk point 1 dilakukan oleh mahasiswa FST/Sistem Informasimaka kepada kedua pihak dikenakan sanksi pada point 1.
3. Jika mahasiswa melakukan flagiat baik sebahagian maupun semuanya maka dikenakan sanksi yang berlaku pada point 1.

10. Jadwal Kuliah

No.	Pokok Bahasan	Minggu ke	Dosen Pengajar
1.	Kontrak Perkuliahan	1	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
2.	Apa itu perilaku keorganisasian	2	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
3.	Keragaman, sikap dan kepuasan kerja	3	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
4.	Kepribadian dan emosi, persepsi dan pengambilan keputusan	4 – 5	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
5.	Konsep Motivasi	6	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
6.	Review Materi		M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
7.	UJIAN TENGAH SEMESTER		
8.	Dasar-dasar perilaku kelompok dan memahami kelompok/tim kerja	9	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
9.	Seluk beluk perdagangan ekspor	10	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
10.	Komunikasi	11	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
11.	Kepemimpinan	12	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
12.	Kekuasaan dan Politik	13	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
13.	Konflik dan Negosiasi	14	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
14.	Struktur Organisasi dan Budaya Organisasi	15	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
15.	Perubahan Organisasi dan Manajemen Stress	16	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si
16.	UJIAN AKHIR SEMESTER		

11. Lain-lain

Apabila ada hal-hal yang diluar kesepakatan ini untuk perlu disepakati, dapat dibicarakan secara teknis pada saat setiap acara perkuliahan. Apabila ada perubahan isi kontrak perkuliahan, akan ada pemberitahuan terlebih dahulu. Kontrak perkuliahan ini dapat dilaksanakan, mulai dari disampaikan kesepakatan ini.

Pihak I
Dosen Pengampu,

Pihak II
a.n. Mahasiswa

M. IRWANSYAH HASIBUAN, SE, M.Si
NIDN. 0116126701

.....
NPM.

Mengetahui :
UPM FEB

KETUA PROGRAM STUDI MANAJEMEN

MULKAN RITONGA., SE. M.Si.
NIDN.

ABDUL HALIM., SE. M.Si.
NIDN.

	UNIVERSITAS LABUHANBATU Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara Telepon/Fax (0624) 21901		
	Formulir FORMAT TUGAS MAHASISWA		
	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Prodi S1 Manajemen	
Mata Kuliah Perilaku Keorganisasian	Nomor/Revisi : 1	Halaman :	Tanggal Terbit 8 Februari 2024
Mata Kuliah	Perilaku Keorganisasian		
Kode	PMNJ-62404	SKS : 3 SKS	Semester : 2
Dosen Pengampu	M. Irwansyah Hasibuan, SE, M.Si		
BENTUK TUGAS : Tugas Kelompok (<i>Melakukan Presentasi</i>)			
JUDUL TUGAS 1 Prsentasi dengan topik : <ol style="list-style-type: none"> 1. Dasar-dasar perilaku kelompok dan memahami kelompok/tim kerja 2. Komunikasi 3. Kepemimpinan 4. Kekuasaan dan Politik 5. Konflik dan Negosiasi 6. Struktur organisasi dan Budaya Organisasi 7. Perubahan organisasional dan manajemen stres 			
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH Mahasiswa mampu menyajikan dan memaparkan materi yang diberikan			
DESKRIPSI TUGAS Tugas difokuskan pada kelengkapan materi, tingkat komunikasi & presentasi, kerjasama tim			
METODE Pengerjaan Tugas : Tugas dikerjakan secara berkelompok dengan materi yang telah ditentukan oleh dosen pengampu.			
BENTUK DAN FORMAT LUARAN : Print Out Power Point			
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN : Tugas : 20% <ol style="list-style-type: none"> a. Berpikir kritis (2%) b. Kreatif (2%) c. Sistematis dan ilmiah (5%) d. Berwawasan luas (2%) e. Etis (1%) f. Kerjasama (2%) g. Bersikap demokratis dan komunikatif (1%) h. berkeadaban serta dapat ikut berperan mencari solusi pemecahan masalah organisasi dan kepemimpinan secara arif (5%) 			
JADWAL PELAKSANAAN Presentasi dilaksanakan pada pertemuan ke 9 sampai pertemuan ke 14			
DAFTAR RUJUKAN <ol style="list-style-type: none"> 1. Robbins, Stephen P. & Judge, Timothy A. (2017). Organizational Behavior. Seventeenth Edition. New Jersey: Pearson. 2. Robbins, Stephen P. & Judge, Timothy A. (2016). Perilaku Organisasi. Edisi 16 terjemahan. Jakarta : Salemba Empat 3. Luthans, Fred. (2011). Organizational Behavior: Evidence Based Approach. 12th Edition. New York: McGraw-Hill 4. Colquitt, Lepine, & Wesson (2015b). Organizational Behavior: Improving Performance and Commitment in The Workplace, Fourth Edition. New York: McGraw, Hill. 			